



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2568 , ระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.2568 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ชุดที่ 66 ประจำปี 2568 ครั้งที่ 17/2568 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2568 จึงประกาศรับสมัครฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ก. มีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์สหกรณ์
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 22 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
- (3) กรณีเพศชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว
- (4) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (5) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (6) ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย เช่น โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (8) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงออกจากสหกรณ์หรือออกจากราชการ หรือองค์กร รัฐบาลหรือสถาบันอื่น
- (10) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือผิดอันได้กระทำโดยความประมาท
- (11) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งจะต้องได้รับโทษถึงไล่ออกหรือให้ออกตามระเบียบ ว่าด้วยวินัยการสอบสวน และลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

ข. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์
- (2) กรณีได้รับใบอนุญาตว่าความ, จบเนติบัณฑิต และ/หรือจบปริญญาโทด้านกฎหมายจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- (3) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย
- (4) มีทักษะคอมพิวเตอร์ได้ดี โดยเฉพาะโปรแกรม MS Office ได้เป็นอย่างดี

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับกฎหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น

- 2.1 รวบรวมข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐานตลอดจนข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายด้านต่างๆ เช่น การร่างหรือ แก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ
- 2.2 การวินิจฉัยปัญหากฎหมาย เพื่อตอบข้อหารือแนวทางปฏิบัติทางกฎหมาย
- 2.3 การดำเนินการฟ้องร้องคดี และการดำเนินการคดีในชั้นศาล
- 2.4 การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง
- 2.5 จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย
- 2.6 ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่
- 2.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ความรู้ความสามารถ

- 3.1 มีความรู้ในวิชากฎหมายและมีความสามารถในการใช้กฎหมายอย่างเหมาะสม
- 3.2 มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้ทั่วไปในงานด้านกฎหมายของสหกรณ์
- 3.3 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 3.4 มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- 3.5 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- 3.6 มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล
- 3.7 คุณลักษณะอื่นๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติ เช่น ปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดีการสร้างความเชื่อใจในใจงาน จริยธรรมและความร่วมแรงร่วมใจ

4. หลักฐานประกอบการรับสมัคร และเงื่อนไขการสมัคร

- ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนดพร้อมหลักฐาน ดังนี้
- 4.1 สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรีขึ้นไป และเอกสารแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.4 ใบรับรองแพทย์ (สถานพยาบาลของทางราชการ) จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)
 - 4.6 สำเนาหลักฐานอื่นได้แก่หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรสหรืออื่นๆ ประเภทละ 1 ฉบับ (ถ้ามี)
 - 4.7 หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)
 - 4.8 ค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) เงินค่าสมัครสอบนี้ สหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ
 - 4.9 เอกสารรายงานข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร)
 - 4.10 เอกสารรายงานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (กรณีไม่สามารถยื่นพร้อมใบสมัครได้ ผู้สมัครสามารถนำเอกสารนี้ เพิ่มเติมได้ในวันที่มารายงานตัว)

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สหกรณ์ฯ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ

5. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

5.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ครุพนทบุรี จำกัด

5.2 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ครุพนทบุรี จำกัด เลขที่ 776 ถนนรัตนธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 9 มกราคม 2569 (ฝ่ายอำนวยการและสวัสดิการสมาชิก) ในวันและเวลาทำการสหกรณ์ฯ (วันอังคาร - วันเสาร์ เวลา 08.30 น. ถึง 15.00 น.)

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

สหกรณ์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ 13 มกราคม 2569 โดยจะประกาศ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และทางเว็บไซต์ www.ntbcoop.com

7. การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์

7.1 สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันที่ 18 มกราคม 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

เวลา	วิชา
09.00 – 10.00 น.	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์
10.00 – 11.00 น.	ความรู้เฉพาะตำแหน่ง
11.00 – 12.00 น.	สอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์
13.00 น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์

สอบข้อเขียน

- ความรู้ทั่วไป
ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ หลักการและอุดมการณ์ ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ฯ
- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์พ.ศ. 2542 , กฎหมายแพ่งและพาณิชย์, กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งภาค 4 , และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์

สอบภาคปฏิบัติ

- ทดสอบการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สอบสัมภาษณ์

- ทดสอบปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน ทักษะคติความเหมาะสมและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

เกณฑ์การพิจารณา

ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนน แต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของคะแนนทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับคะแนนจากคะแนนสูงสุด ถ้ามีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ถือคะแนนในวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเท่ากันอยู่อีกให้คะแนนวิชาความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับสหกรณ์หลักการและอุดมการณ์ เป็นเกณฑ์ตัดสิน หากคะแนนเท่ากันอีก ให้ถือคะแนนสอบสัมภาษณ์เป็นเกณฑ์ตัดสินที่สิ้นสุด

8. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

สหกรณ์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ 20 มกราคม 2569 โดยจะประกาศ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และทางเว็บไซต์ www.ntbcoop.com โดยเรียงตามลำดับคะแนน กรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ถือคะแนนสอบข้อเขียนเป็นเกณฑ์ตัดสิน ถ้าคะแนนสอบข้อเขียนเฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ใช้คะแนนสอบข้อเขียนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ หากคะแนนเท่ากันให้ใช้คะแนนสอบสัมภาษณ์เป็นเกณฑ์ตัดสิน และสหกรณ์ฯ จะขึ้นบัญชีรายชื่อเป็นระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบคัดเลือก

9. อัตราค่าตอบแทน การบรรจุและแต่งตั้ง

9.1 ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลำดับที่ 1 มารายงานตัวในวันที่ 31 มกราคม 2569 เวลา 09.00 น. ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ

9.2 ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่ได้รับแจ้งให้มาปฏิบัติงาน จะต้องผ่านการทดลองงานตามตำแหน่งงานหรือตำแหน่งอื่นตามที่สหกรณ์ฯ เห็นสมควร และต้องได้รับการประเมินผลงานในระดับที่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงจะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

9.3 เงินเดือน 15,010 บาท ค่าตอบแทน 2,000 บาทต่อเดือน (ระหว่างทดลองงาน 1 ปี) หากได้รับการบรรจุแล้วจะได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบสหกรณ์ฯ

9.4 การบรรจุเป็นลูกจ้างทดลองงาน ไม่เป็นข้อผูกมัดสหกรณ์ฯ ไม่จำเป็นต้องบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ต่อไปแต่อย่างใดและหากไม่ผ่านการทดลองงานไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

9.5 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ และต้องทำสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานรวมทั้งต้องจัดให้มีหลักประกันตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2568



(นายณรกร ไหลหรั่ง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด